



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД №27»

Пр. Акушинского 28У, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367015, тел (8722) 63-88-70 e-mail: skazka128@yandex
ОГРН 1020502463354, ИНН/КПП 0560020338/057301001, ОКПО 407512071

01.09.2021-2022г.

ПРИКАЗ № 129^а

**О назначении ответственного за
работу по профилактике ДДТТ**

В целях усиления профилактической работы, направленной на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма зам директора по ВР Газимагомедову С.А.
2. Утвердить план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2021-2022 учебный год
 3. -обеспечить реализацию плана мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2021-2022 учебный год
 - ежемесячно обновлять информацию на общешкольном уголке безопасности;
 - обновить информацию по профилактике ДДТТ на сайте школы;
 - работу по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма рассматривать на педагогических советах, совещаниях, семинарах классных руководителей не реже одного раза в четверть.
3. Классным руководителям 1-4 классов:
 - организовать обязательное систематическое обучение детей навыкам безопасного поведения на дороге в рамках десятичасовой программы по профилактике ДДТТ с записью в журнале инструктажей;
 - оформить классные уголки безопасности;
 - обеспечить 100% наличие световозвращающих повязок (элементов) у учащихся класса.

4. Классным руководителям 1-4 классов разработать (обновить) совместно с родителями безопасные маршруты движения учащихся в школу и из школы;

5. Учителям-воспитателям, ведущим последний урок в классе, перед уходом домой проводить 2-3-х минутные беседы о соблюдении ПДД.

6. Специалисту по охране труда осуществлять контроль ведения журналов по технике безопасности классными руководителями 1-4 классов.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР.

Директор школы:



Рашидова П.М

С приказом ознакомлены:

Абдулаев А.М.	Аккомпон.
Абдулаева З.И.	Восп.ГПД
Абдулаева Р.Ю.	Уч.н.кл.
Абдулмеликова С.Ф.	Восп.ГПД
Агабаева М.	ИЗО
Алигаджиев Г.М	Пр.тхэкв.
Алиева С.Ш.	Зам.дирУНК
Амрахова А.С.	Восп.ГПД
Бабаев Г.М.	Соц.пед.
Бабанская Н.А.	Пр.ИЗО-ст
Байтувганова П.Р	Уч.н.кл
Беляева И.В.	Пр.музыки
Гаджиева М.А.	Восп.ГПД
Гаджиева Р.А.	Уч.н.кл.
Газимагомедова С.А.	Зам.дир
Гасанова Г.Г.	Уч.н.кл.
Ильясова А.У	Уч.нач.кл
Имамаова К.Р.	вокал
Исмаилова И.К	Хореограф
Кадиева М.И.	П-псих.
Магамедова Г.С.	Восп.ГПД
Магомаева М.Н.	Хореограф
Нагиева П.Н.	Уч.н.кл.
Курбанова Ф.Ш	Восп.ГПД
Магомедова А.Ш	Восп.ГПД
Рамазанова З.М	Уч.н.кл.
Султанова Р.М.	Восп.ГПД
Талибов А.М.	Аккомпон.
Ханбулатова Ж.И	Уч.н.кл.
Хизриева А.М.	Уч.н.кл.
Ширванова Н.К.	Пр.анг.яз