

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Начальная школа - детский сад №27»**

Адрес: 367015, РД, г.Махачкала, пр.
Акушинского 28У
Сайт: <http://skazka.dagestanschool.ru>

Телефон: 8(722) 63-88-70
Электронный адрес: skazka128@yandex.ru

ПРИНЯТ
Решением педагогического совета МБОУ
«Начальная школа – детский сад №27»
протокол № 1 от «30» августа 2022г

УТВЕРЖДЕН
Приказом № 67 от «31» августа 2022г
Врио директора МБОУ «Начальная школа
– детский сад №27»
 Рашидова П.М.



ПЛАН

ПО ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ФГОС МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «Начальная школа - детский сад №27»

на 2022 – 2023 учебный год

Махачкала 2022

Пояснительная записка

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (ФГОС НОО) основная образовательная программа начального общего образования реализуется образовательным учреждением, в том числе, и через внеурочную деятельность.

Внеурочная деятельность в рамках реализации ФГОС НОО – это образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

Внеурочная деятельность в начальной школе направлена на решение следующих задач:

- обеспечить достижение личностных, метапредметных, предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;
- обеспечить благоприятную адаптацию ребенка в школе;
- оптимизировать учебную нагрузку обучающихся;
- улучшить условия для развития ребенка;
- учесть возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям развития личности:

1. Духовно- нравственное;
2. Общеинтеллектуальное;
3. Общекультурное;
4. Социальное.
5. Спортивно-оздоровительное;

Направление	Решаемые задачи
Духовно- нравственное;	• формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебно- игровой, предметно- продуктивной, социально- ориентированной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм, непрерывного образования, самовоспитания и универсальной духовно-нравственной компетенции- «становиться лучше»; • формирование патриотизма и гражданской солидарности; • развитие навыков организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении общих проблем; • формирование у младшего школьника почтительного отношения к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшим и младшим.

Общеинтеллектуальное	• Обогащение запаса учащихся языковыми знаниями, способствование формированию мировоззрения, эрудиции, кругозора.
общекультурное	• развитие эмоциональной сферы ребёнка, чувства прекрасного, творческих способностей; • формирование коммуникативной общекультурной компетенций; • овладение учащимися навыками продуктивной индивидуальной и коллективной деятельности; • овладение навыками межличностного общения; • формирование интереса к творческим профессиям.
Социальное	• формирование позитивного отношения к базовым ценностям; • формирование навыков труда, позитивного отношения к трудовой деятельности; • выработка чувства ответственности и уверенности в своих силах; • стремление активно участвовать в общих интересах в делах класса, школы, города.
Спортивно-оздоровительное	• Удовлетворение естественной потребности младших школьников в активном движении. Научить элементарным навыкам эмоциональной разгрузки (релаксации), составлять, анализировать и контролировать свой режим дня;

Формы организации внеурочной деятельности: клубы, экскурсии, соревнования, беседы, выставки.

Формы организации внеурочной деятельности, как и в целом образовательного процесса, в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования образовательное учреждение определяет самостоятельно.

Планирование внеурочной деятельности

Внеурочная деятельность включается в образовательную программу школы в объёме 25 часов в неделю. Внеурочная деятельность организована учителями школы, имеющими необходимую квалификацию.

Объём внеурочной деятельности для обучающихся на ступени начального общего образования составляет 2700 часов. Распределение часов внеурочной деятельности на каждый год начального общего образования осуществляется с учётом интересов обучающихся и возможностей школы.

Распределение часов внеурочной деятельности по годам начального общего образования

№	Вид деятельности	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
1.	Внеурочная деятельность	5 часов	5 часов	5 часов	5 часов
Учебные недели		33	34	34	34
Количество часов за год		165 часов	170 часов	170 часов	170 часов
Итого		2700 часов			

В качестве организационной модели внеурочной деятельности в МБОУ «Начальная школа детский сад №27» выбрана оптимизационная модель (на основе оптимизации всех внутренних ресурсов образовательного учреждения).

Преимущества оптимизационной модели состоят в минимизации финансовых расходов на внеурочную деятельность, создании единого образовательного и методического пространства в образовательном учреждении, содержательном и организационном единстве всех его структурных подразделений.

Нормативно правовая основа модели:

1. Федеральный Государственный образовательный стандарт начального общего образования (введён в действие приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009, №373).
2. Приказ МинОбрНауки №1241 от 26.11.2010 года «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года №373».
3. Письмо Департамента общего образования МинОбрНауки России от 12 мая 2011 года №03-296 «Методические материалы по организации внеурочной деятельности в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего образования».

Оптимизационная модель строится на едином образовательном и методическом пространстве образовательного учреждения, содержательном и организационном единстве всех его структурных подразделений.

Педагогическое обеспечение:

Деятельность	Функции	Ответственные
Административно-координационная	Координирует деятельность всех участников образовательного процесса, участвующих введении ФГОС, обеспечивает своевременную отчетность о результатах введения, делает выводы об эффективности проделанной работы, вносит коррективы, обеспечивает создание условий для организации внеурочной деятельности, проводит мониторинг результатов введения, вырабатывает рекомендации на основании результатов введения	Директор школы, Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР
Консультативно-методическая	Обеспечивает: предоставление всех необходимых содержательных материалов, изучение всеми участниками документов	Заместитель

	ФГОС, проведение семинаров и совещаний, оказание консультативной и методической помощи учителям, работающим по введению ФГОС	директора по УВР, Заместитель директора по ВР
Информационно-аналитическая	Выносят решения по результатам введения ФГОС, информируют об эффективности ФГОС	Педагогический совет, методическое объединение учителей начальных классов.
Организационная	Изучают документы ФГОС, используют новые технологии в учебной и воспитательной деятельности, обеспечивающие результаты обозначенные в стандарте нового поколения, организуют проектную и исследовательскую деятельность учащихся, обеспечивают взаимодействие с родителями	Задействованные педагоги школы.

Педагогическое обеспечение

Оптимизационная модель внеурочной деятельности основывается на оптимизации всех внутренних ресурсов образовательного учреждения. В ее реализации принимают участие все педагогические работники школы (учителя, зам.директора по ВР, библиотекарь).

Координирующую роль выполняет классный руководитель, который в соответствии со своими функциями и задачами:

- взаимодействует с педагогическими работниками, а также учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательного учреждения;
- организует в классе образовательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива;
- организует систему отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса, в том числе, через органы самоуправления;
- организует социально значимую, творческую деятельность обучающихся.

Материально-техническое обеспечение

Для реализации внеурочной деятельности в рамках ФГОС в школе имеются необходимые условия: все кабинеты начальных классов располагаются в отдельном здании, имеется столовая, в которой организовано горячее питание. Кабинеты начальных классов оборудованы компьютерной техникой с выходом в Интернет, проекторами.

Результаты внеурочной деятельности

Воспитательный результат внеурочной деятельности — непосредственное духовно-нравственное приобретение ребёнка, благодаря его участию в том или ином виде деятельности.

Воспитательный эффект внеурочной деятельности — влияние (последствие) того или иного духовно-нравственного приобретения на процесс развития личности ребёнка.

Все виды внеурочной деятельности учащихся на ступени начального общего образования строго ориентированы на воспитательные результаты.

Уровни результатов внеурочной деятельности

Первый уровень	Второй уровень	Третий уровень
-----------------------	-----------------------	-----------------------

Школьник знает и понимает общественную жизнь (1 класс)	Школьник ценит общественную жизнь (2-3 классы)	Школьник самостоятельно действует в общественной жизни (4 класс)
Приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, об устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), понимание социальной реальности и повседневной жизни.	Формирование позитивных отношений школьников к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знание, труд, культура).	Получение школьником опыта самостоятельного социального действия.

План внеурочной деятельности для 1-4х классов

Направления внеурочной деятельности	Формы организации внеурочной деятельности	Название программы	Количество часов по классам 1 класс	Количество часов по классам 2 класс	Количество часов по классам 3 класс	Количество часов по классам 4 класс
Духовно- нравственное;	Занятие	Разговоры о важном	1	1	1	1
Общекультурное;	Занятие ,конкурсы	Функциональная грамотность	1	1	1	1
Социальное.	Собрание, кл.часы, мероприятие	«Вместе мы сила»	1	1	1	1
Общеинтеллектуальное;	Занятие	«Подготовка к олимпиадам»		1	1	2
	Занятие	Тренируем пальчики - развиваем речь	1			
Спортивно-оздоровительное;	Прогулки, мероприятие, занятие	«Азбука здоровья»	1	1	1	
Итого			5ч	5 ч.	5 ч.	5ч

Нижеследующая сводная карта форм организации внеурочной деятельности образовательного учреждения необходима, в первую очередь, для информирования участников образовательного процесса с целью конструирования ими индивидуальных карт занятости обучающихся во внеурочной деятельности.

Индивидуальная карта занятости обучающегося ____ класса _____ во внеурочной деятельности
(Фамилия Имя)

Направление внеурочной деятельности	Форма организации внеурочной деятельности	Объем (в час.)
Духовно- нравственное;		
Общеинтеллектуальное;		
Общекультурное;		
Социальное.		
Спортивно-оздоровительное;		
Итого:		

Общая карта занятости обучающихся ____ класса во внеурочной деятельности

ФИО обучающегося	Направления внеурочной деятельности (в час.)					Общий объем недельной нагрузки (в час.)
	Духовно- нравственное;	Общеинтеллектуальное;	Общекультурное;	Социальное.	Спортивно- оздоровительное;	
Всего:						

Анализ реализации существующих моделей показал, что еженедельная занятость детей во внеурочной деятельности крайне неравномерна и составляет от одного до 4 часов. Практически во всех образовательных учреждениях при реализации программ внеурочной деятельности не учитывается занятость детей в учреждениях дополнительного образования. С целью оптимизации учебной нагрузки при создании плана внеурочной деятельности каждому образовательному учреждению необходимо знать направление и еженедельную часовую занятость ребенка в дополнительном образовании. Такой анализ позволит определять приоритеты в выборе направлений внеурочной деятельности, эффективно осуществлять ее кадровое и финансовое обеспечение.

Индивидуальный маршрут ребенка во внеурочной деятельности должен отражаться в следующих документах:

- договор образовательного учреждения с родителями,
- индивидуальная карта занятости обучающихся во внеурочной деятельности (заполняется классным руководителем),
- журнал занятости обучающихся класса во внеурочной деятельности (основа: журнал факультативных занятий, являющийся основным документом учета факультативных групп),
- план внеурочной деятельности, закрепленный в основной образовательной программе (приказ Министерства образования и науки РФ №2357 от 22.09.2011),
- портфолио школьника (Портфолио содержит в себе информацию об индивидуальных образовательных достижениях школьника. Здесь могут быть расположены материалы творческих работ, самостоятельные проекты, грамоты и благодарности. Обязательным в портфолио ученика являются и разделы с официальной документацией, отзывами и рекомендациями педагогов).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575782

Владелец Магомедова Месай Абдурахмановна

Действителен с 29.03.2022 по 29.03.2023