

План-график проведения самообследования за 2022 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: <ul style="list-style-type: none"> • определение состава комиссии; • распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • определение содержания отчета; • обсуждение особенностей за 2022 год; • сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования 	До 03.02.2023	Врио директора Рашидова П.М.
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 07.02.2023	Врио директора Рашидова П.М.
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	До 10.02.2023	Заместитель директора по УВР
Организация и проведение самообследования			
4	Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2022 год	10.02.2023	Председатель комиссии, члены комиссии
5	Сбор информации с учетом особенностей 2022 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организацией; • содержание и качество подготовки выпускников; • востребованность выпускников; • качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; • функционирование внутренней системы оценки качества образования. <p>Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462</p>	14.02.2023–01.03.2023	Председатель комиссии, члены комиссии
6	Определить, какие показатели статистической	02.03.2023	Председатель

	части отчета невозможно рассмотреть		комиссии, члены комиссии
7	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2022 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	02.03.2023–14.03.2023	Председатель комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
8	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	15.03.2023–30.03.2023	Председатель комиссии, члены комиссии
9	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	15.03.2023–30.03.2023	Председатель комиссии, члены комиссии
10	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	29.03.2023	Врио директора, председатель комиссии
11	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	01.04.2023	Врио директора, председатель комиссии
12	Подготовка отчета о самообследовании	04.04.2023–08.04.2023	Врио директора, председатель комиссии
Рассмотрение и публикация отчета			
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	11.04.2023	Заместитель директора по УВР
14	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании управляющего совета	13.04.2023	Директор школы, председатель управляющего совета
15	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	15.04.2023	Врио директора, ОУ
16	Направление отчета о самообследовании учредителю	18.04.2023	Делопроизводитель
17	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	18.04.2023	Ответственный за сайт школы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022287

Владелец Рашидова Патимат Магомедовна

Действителен с 19.04.2023 по 18.04.2024